



DECRETO N° 0232

MAT.: Autoriza Permiso Administrativo.

PERQUENCO, 09 MAR. 2018

VISTOS:

1. El Decreto N° 59 de fecha 27 de Diciembre 2017, que aprueba el Presupuesto para el Área Municipal para el año 2018.
2. Decreto N° 001 de fecha 02 de Enero de 2018, que autoriza cometidos y trabajos extraordinarios.
3. El Artículo 63 de la Ley N°18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
4. La Solicitud presentada por los funcionarios del Área Municipal.
5. La Resolución N° 1.600 de octubre de 2008 y el Oficio circular N° 32.148 de 1997 ambos de la Contraloría General de la República, que fijan normas sobre exención del trámite de toma de razón.
6. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695/88 Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO:

1.- Apruébese permisos con goce de remuneraciones a las personas que a continuación se indica:

N°	Funcionario	Rut	Cantidad días	Desde	Hasta
1	Victor Manuel Prado Saavedra		Medio Día	06/03/2018	06/03/2018
2	Patricio Quiñinao Lenonao		Dos Días	05/03/2018	06/03/2018
3	Victor Manuel Prado Saavedra		Medio Día	02/03/2018	02/03/2018
4	Luis Alberto Muñoz Pérez		Medio Día	01/03/2018	01/03/2018
5	Virginia Salazar Quezada		Medio Día	01/03/2018	01/03/2018
6	Cristian Hernández Ardura		Un Día	01/03/2018	01/03/2018
7	Victor Ferrada Rodríguez		Medio Día	27/02/2018	27/02/2018
8	Graciela García Guevara		Medio Día	27/02/2018	27/02/2018
9	Victor Ferrada Rodríguez		Medio Día	23/02/2018	23/02/2018
10	Erick Valerio Maldonado		Medio Día	20/02/2018	20/02/2018
11	Solange Cerda Fuentes		Medio Día	20/02/2018	20/08/2018
12	Lucia Antilao Quilapan		Un Día	19/02/2018	19/02/2018
13	Elena Zuñiga Raasch		Medio Día	09/02/2018	09/02/2018
14	Jaime Suazo Pérez		Medio Día	05/02/2018	05/02/2018

2.- Se adjunta solicitudes de los funcionarios las cuales se consideran parte integrante del presente decreto.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, REGÍSTRESE Y ARCHÍVESE.



RUBEN MILLAR ETTORI
SECRETARIO MUNICIPAL



LUIS ALBERTO ESCOBAR GALLARDO
ALCALDE (s) DE LA COMUNA

l
dbs

DISTRIBUCION:

- Interesados
- Archivo de Personal (SIAPER)
- Archivo Secretario Municipal
- Archivo Oficina de Partes.